



ORDINANZA REGOLAMENTAZIONE CENTRO DI RACCOLTA RIFIUTI – ECOSTAZIONE –

N. 15

IL SINDACO

Premesso che :

- sul territorio comunale è presente una struttura per il conferimento dei Rifiuti Solidi Urbani da parte dei cittadini iscritti al ruolo TARSU del Comune di Casirate D'Adda e delle Aziende produttive insediate nel Comune;
- la Regione Lombardia, con circolare prot. n.15364 dell'1.6.2005, in attuazione dell'art.17 della L.R. n.26 del 12.12.2003, ha precisato gli ambiti di operatività dei centri di raccolta di R.S.U. come "strutture dove sono conferibili tutte le frazioni non pericolose e pericolose (RUP) di rifiuti da raccolta differenziata da avviare al recupero o allo smaltimento, non soggette ad autorizzazione ai sensi degli artt.27 e 28 del D.L.vo 22/97, ma unicamente disciplinate da atti comunali. In tali strutture non può essere effettuato alcun trattamento del rifiuto, ancorchè minimale di selezione, ma solo stoccaggio in idonei contenitori e cassoni; la titolarità dell'impianto è del Comune e non di aziende terze.";

Visto :

- il D.L.vo 22/1997, con particolare riferimento agli artt. 27 e 28;
- la citata Circolare prot. n° 15364 in data 01.06.2005, emanata dalla Giunta Regionale della Lombardia;
- il T.U.E.L. 18 agosto 2000, n 267;

ORDINA

A tutti gli utenti del Centro di Raccolta comunale (Ecostazione), dalla data di emissione della presente Ordinanza, di attenersi al rispetto delle seguenti norme in materia di conferimento dei rifiuti presso la stessa:

a) Modalità di accesso e divieti

1. L'accesso è consentito a tutti i cittadini iscritti nel ruolo TARSU del comune di Casirate d'Adda , nonché ai titolari e dipendenti di attività artigianali, commerciali e uffici aventi sedi nello stesso Comune. Gli operatori del Centro di Raccolta potranno richiedere, ai fini dell'identificazione dell'utente, un documento d'identità.
2. L'accesso è consentito solo negli orari di apertura. Gli utenti delle attività artigianali e commerciali non possono utilizzare il centro di raccolta il sabato.
3. E' vietato depositare all'esterno del centro di raccolta qualsiasi materiale.
4. E' vietato introdursi nei cassoni.
5. E' vietato conferire rifiuti per i quali non è prevista la raccolta.
6. Gli utenti devono conferire correttamente i materiali in base ai cartelli indicatori e in caso di incertezze interpellare gli addetti. Qualora un rifiuto sia composto da diversi materiali, questi devono essere nel limite del possibile, separati. I rifiuti di grosse dimensioni devono essere posizionati nei cassoni in modo da non sprecare spazio, se possibile bisogna frantumarli o schiacciarli per ridurne il volume. Le operazioni di scarico devono essere eseguite celermente al fine di liberare la rampa di scarico: a tal fine è opportuno che l'utente esegua le operazioni di separazione e riduzione volumetrica presso la propria abitazione.
7. Per il transito di veicoli e pedoni, valgono le norme generali dettate dal Codice della Strada, nonché quelle imposte dalla segnaletica verticale e orizzontale presente nel centro di raccolta.

E' fatto obbligo a tutti di rispettare le norme dettate dalla presente ordinanza, tenere un comportamento corretto con il personale addetto al Centro di Raccolta e osservare le loro direttive sul corretto conferimento dei rifiuti.

I trasgressori, oltre alla sanzione amministrativa, saranno immediatamente allontanati dal centro di raccolta.

b) Rifiuti ingombranti

1. Il cassone dei rifiuti ingombranti è destinato a ricevere solo rifiuti ingombranti non recuperabili prodotti in via straordinaria (materassi, divani, giocattoli, rifiuti provenienti da pulizie straordinarie di solai, cantine, ecc.).

c) Rifiuti vegetali

1. E' ammesso il conferimento di rami, purchè sminuzzati e introdotti in modo ordinato nel cassone al fine di ridurne il volume;
2. Il vegetale può essere conferito solamente dall'utente con i propri mezzi;
3. E' fatto obbligo di ripulire il vegetale fuoriuscito.

d) Rifiuti inerti



Comune di CASIRATE d'ADDA

Provincia di Bergamo

1. E' ammesso il conferimento di rifiuti inerti domestici (stoviglie, vasi, ecc.) e modeste quantità di macerie o sassi risultanti da lavori eseguiti in economia che non necessitano di nessuna autorizzazione, permesso o comunicazione edilizia. Non possono essere introdotti pannelli in carton-gesso.

2. I vasi di grosse dimensioni, i sanitari e tutti i manufatti vuoti devono essere ridotti a piccole dimensioni.

e) Elettrodomestici e rifiuti speciali

1. Il conferimento degli elettrodomestici e degli altri rifiuti speciali indicati nella specifica tabella è subordinato alla registrazione su apposito registro a cura degli Operatori.

2. E' vietato smontare gli elettrodomestici.

3. E' ammesso il conferimento dei rifiuti speciali solo se ne conosce la natura, che deve essere obbligatoriamente indicata sul contenitore.

f) Legname

1. I rifiuti in legno, prima di essere introdotti nel cassone, devono essere smontati, al fine di ridurre il volume; devono essere eliminate eventuali parti non legnose; le cassette della frutta e i pallets vanno depositati sul piazzale.

g) Plastica

1. Nel cassone della plastica è ammesso il conferimento di tutti i materiali di plastica e gli imballaggi in plastica.

h) Compiti del personale in servizio presso la centro di raccolta

1. Il personale in servizio presso il centro di raccolta deve:

- provvedere a mantenere pulito e ordinato il centro di raccolta; rimuovere tempestivamente i rifiuti abbandonati fuori dal cancello;
- mantenere sempre nei confronti degli utenti un comportamento educato e di disponibilità nell'ambito delle proprie competenze, comunque finalizzato al rispetto delle norme;
- dare indicazioni agli utenti su come conferire correttamente i rifiuti;
- rimuovere dai contenitori le frazioni estranee, eventualmente con l'aiuto dell'utente che ha sbagliato o li ha erroneamente introdotti;
- aiutare gli utenti a scaricare i rifiuti indivisibili di grosse dimensioni e/o peso e quelli ordinari (se necessario al fine di accelerare le operazioni di scarico) e a smontarli, sia per ridurre il volume che per separare le varie frazioni di materiale, qualora l'afflusso degli stessi lo consenta;
- sistemare i rifiuti nei cassoni in modo da occupare meno spazio possibile e garantire la sicurezza del trasporto;
- adottare tutti gli accorgimenti necessari ad evitare incidenti a se stessi e agli utenti.

2. Gli operatori sono tenuti a rispettare e a far rispettare le disposizioni della presente ordinanza e quelle impartite dall'ufficio tecnico.

3. In caso di violazione alla presente ordinanza, gli operatori sono tenuti a comunicare all'ufficio di Polizia Locale i dati del trasgressore (o la targa del veicolo), l'ora, il giorno e la violazione commessa.

i) Artigiani e commercianti

1. Possono utilizzare i servizi del centro di raccolta solo dichiarando tipologia e quantità dei rifiuti da conferire che devono essere annotati sull'apposito registro a cura degli operatori del Centro di Raccolta oppure utilizzando l'apposita card.

DETERMINA

In € 30,00 la sanzione amministrativa per la violazione di ogni comma della presente ordinanza, ad eccezione del punto 7 della lett. "a" disciplinato dal Codice della Strada.

La presente ordinanza ha validità immediata ed è fatto obbligo a tutti di rispettarla.

Gli Agenti di Polizia Locale, l'Ufficio Tecnico e gli Addetti al centro di raccolta (ecostazione) sono incaricati di farla rispettare e/o attuarla.

Casirate d'Adda, 18.07.2005

II SINDACO
(Degeri Luigia)

ALLEGATO (punto e) dell'Ordinanza) – elettrodomestici e rifiuti speciali)

R.U.I. – RIFIUTI URBANI INGOMBRANTI - BENI DUREVOLI

- frigoriferi, surgelatori, congelatori;
- condizionatori d'aria;
- televisori;
- lavatrici, lavastoviglie;
- computer e loro componenti